

**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA  
IP COLEGIUL DE ARTE PLASTICE „ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”,  
CHIȘINĂU**

APROBAT

Digitally signed by Guțu Victoria  
Date: 2025.12.03 15:24:56 EET  
Reason: MoldSign Signatur  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



DIRECTOR INSTITUȚIE PUBLICĂ  
CAP „ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”  
GUȚU VICTORIA

**PLANUL DE DEZVOLTARE  
STRATEGICĂ A  
IP COLEGIUL DE ARTE PLASTICE  
„ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”, CHIȘINĂU  
2025-2030**

CHIȘINĂU 2025

## CUPRINS

<b>I.</b>	<b>Context general .....</b>	<b>3</b>
	<b>1.1 Cadrul conceptual.....</b>	<b>3</b>
	<b>1.2 Contextul legislativ.....</b>	<b>3</b>
	<b>1.3 Misiunea și Viziunea .....</b>	<b>5</b>
	<b>1.4 Profilul actual al instituției .....</b>	<b>6</b>
	<b>1.4.1 Statutul juridic .....</b>	<b>6</b>
	<b>1.4.2 Scurt istoric.....</b>	<b>6</b>
	<b>1.4.3 Oferta educațională.....</b>	<b>7</b>
	<b>1.4.4 Baza material .....</b>	<b>8</b>
	<b>1.4.5 Resurse umane .....</b>	<b>8</b>
<b>II.</b>	<b>Analiza factorilor externi și interni de influență.....</b>	<b>10</b>
	<b>2.1 Analiza P.E.S.T.E.....</b>	<b>10</b>
	<b>2.2 Analiza SWOT .....</b>	<b>12</b>
<b>III.</b>	<b>Direcții strategice, acțiuni prioritare.....</b>	<b>15</b>
<b>IV.</b>	<b>Planul de acțiuni pentru 2025-2030.....</b>	<b>18</b>
<b>V.</b>	<b>Monitorizarea și evaluarea implementării planului .....</b>	<b>26</b>

## I. CONTEXTUL GENERAL

### 1.1 Cadrul conceptual

Caracterul complex al transformărilor care se produc rapid în societatea contemporană ( trecerea la economia de piață, explozia tehnologică, influența tot mai evidentă a fenomenelor globalizării etc.) a generat diversificarea pieței de servicii și produse educaționale, precum și concurența între diferite instituții de învățământ (din sectorul public și privat), în special în baza calității acestora.

Indiferent dacă este abordată din perspectiva standardelor de calitate ISO sau nu, calitatea este unul din factorii cei mai importanți de care depinde succesul unei instituții de învățământ. Baza succesului IP CAP „Alexandru Plămădeală” din Chișinău o reprezintă calitatea și eficiența serviciilor prestate, angajarea permanentă și responsabilă în toate activitățile legate de crearea unei culturi a calității la nivel instituțional. Pentru a menține și a consolida realizările obținute se impune o activitate managerială bazată pe gândirea prospectivă, flexibilă, adaptabilă și creativă în vederea trasării domeniilor prioritare pentru dezvoltarea continuă a IP CAP „Alexandru Plămădeală” și stabilirea activităților planului strategic de dezvoltare a instituției.

**Planul de dezvoltare strategică ( în continuare PDS)** constituie un element fundamental, dar și o condiție indispensabilă a activității manageriale a instituției, deoarece își propune să asigure creșterea responsabilității colective pentru eficiența acțiunilor realizate și a calității serviciilor educaționale prestate, astfel încât diplomele de studii profesionale postsecundare ce poartă marca IP CAP „Alexandru Plămădeală” să fie preferate altor oferte, atât în sistemul de învățământ profesional tehnic postsecundar, cât și pe piața muncii.

Activitatea de prezent și viitor va fi concentrată pe valorificarea oportunităților oferite de statutul instituției și conjugarea eforturilor comunității de elevi și colaboratori pentru confirmarea acestuia prin obținerea performanței corespunzătoare pe dimensiunile:

- proces educațional de calitate, racordat la exigențele pieței muncii;
- suport metodic-didactic și informațional adecvat realităților societății contemporane;
- infrastructură modernă;
- integrare tot mai pleneră în spațiul educațional european;
- sistem de management al calității ca factor de bază al performanței;
- parteneriate prolifiche cu mediul educațional și de afaceri.

**PDS** este elaborat în baza principiului de la general la particular, incluzând *viziunea, misiunea, domeniile prioritare, obiectivele strategice, și acțiunile concrete*. Planul servește drept document care reflectă situația actuală al IP CAP „Alexandru Plămădeală”, caracterizează mediul de activitate și prezintă metodele de evaluare periodică a rezultatelor și impactului implementării acestuia.

**PDS** propus nu este doar un plan de acțiuni, ci un concept strategic de upgrade a activității generale a instituției, de regândire a misiunii managementului instituțional, „bazat pe *cultura calității* - forța motrice a reformei, catalizatorul inovației în educație, energia ce poate să determine toți actorii educaționali să acționeze în interesul superior al copilului/ elevului/ studentului”.

### 1.2 Contextul legislativ

Educația în Republica Moldova reprezintă o prioritate națională, factorul de bază în crearea și transmiterea de noi cunoștințe și valori general-umane în dezvoltarea capitalului uman, în formarea conștiinței și identității naționale, în promovarea aspirațiilor de integrare europeană cu rol primordial

în crearea premiselor pentru dezvoltarea umană durabilă și edificarea unei societăți bazate pe cunoaștere.

Republica Moldova promovează o politică educațională racordată la politicile educaționale europene și internaționale, relevantă în soluționarea problemelor și nevoilor actuale ale sistemului educațional și ale beneficiarilor acestuia. Actuala *Strategie de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 "Educația 2030"* reprezintă unul dintre principalele documente de politici în domeniul educației.

Implementarea *Strategiei* și a cadrului legislativ privind educația, nicidecum nu trebuie să poarte un caracter formal, „de campanie” sau „impus de sus”, ci să devină o oportunitate pentru reformarea sistemului educațional în general și al IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” în particular. Redimensionarea activității instituției pe acest plan presupune un șir de modernizări substanțiale pe toate dimensiunile.

PDS pentru perioada 2025-2030 este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- 1) **Constituția Republicii Moldova** din 29.07.1994 Monitorul Oficial al Republicii Moldova, nr.1 din 18.08.1994;
- 2) **Codul Educației** al Republicii Moldova, nr.152 din 17.07.2014;
- 3) **Codul Muncii**, nr.154 din 28.03.2003;
- 4) **Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2030”**, aprobată prin Legea nr.315 din 30.11.2018
- 5) **Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educație 2030”**, Hotărârea Guvernului nr. 944 din 24.11.2021
- 6) **Cadrul Național al Calificărilor din RM**, Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23.11.2027
- 7) **Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;
- 8) **Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**, aprobat prin OME nr.824 din 11.06.2024;
- 9) **Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**, aprobat prin OME nr.1003 din 07.08.2023;
- 10) **Cadru de referință al curriculumului pentru învățământ profesional tehnic**, aprobat prin OME nr. 1128 din 26.11.2015;
- 11) **Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile**, aprobat prin OME nr. 234 din 25 martie 2016;
- 12) **Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar**, aprobat prin OME nr. 1086 din 29.12.2016, modificat prin ordinul MEC nr.1004 din 07.08.2023;
- 13) **Ghid metodologic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic**, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1652 din 21 noiembrie 2024
- 14) **Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare**, aprobat prin OMECC nr. 1127 din 23.07.2018, modificat prin ordinul MEC nr.1004 din 07.08.2023;
- 15) **Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică**, aprobat prin OMECC nr 459 din 20.05.2020, modificat prin ordinul MEC nr.981, nr.1114 din 2024;
- 16) **Regulamentul privind evaluare și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar**, Ordin MECC nr.70 din 30.01.2020

- 17) **Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă**, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 616 din 18.05.2016;
- 18) **Metodologia cu privire la recunoașterea și echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate pentru continuarea studiilor ÎPT din RM**, aprobată prin OMECC nr. 638 din 16.05.2018;
- 19) **Ghidul Managementului calității în ÎPT**, aprobat prin OMECC nr. 607 din 19.12.2017;
- 20) **Ghidul de implementare a Sistemului de Credite de Studii în învățământul mediu de specialitate din RM**, aprobat prin OME nr. 811 din 14.07.2014;
- 21) **Ghid de autoevaluare, Asigurarea internă a calității în ÎPT din RM**, aprobat prin OMECC nr. 609 din 19.12.2017;
- 22) **Statutul Colegiului de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală din Chișinău**, înregistrat la Instituția publică „Agenția Servicii Publice”, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept, Secția înregistrări organizații necomerciale RM la 30.06.2021;
- 23) **Regulament intern privind educația incluzivă în CAP „Al. Plămădeală”**, aprobat CA din data 16.12.2019;
- 24) **Regulamentul de constituire și funcționare a Consiliului Național al Elevilor**, ordinul MEC nr.1486 din 16.11.2023.
- 25) **Regulamentul intern de activitate al IP Colegiului de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală**, din 26.02.2025
- 26) **Ordinul privind implementarea Catalogului electronic în învățământul profesional tehnic**, Ordin MEC nr.1166 din 20.08.2024

### 1.3 Misiunea și viziunea

➤ **Misiunea** IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” din Chișinău este de a asigura formarea profesională generală și profesională a viitorilor artiști plastici, în limitele categoriilor de calificare existente, pe domeniile de formare profesională: „Modă, design interior și design industrial”, „Artă Plastică”, „Arte Vizuale”, „Tehnici audiovizuale și producții media” precum și dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local, regional, național și internațional.

Misiunea de cooperare în cadrul rețelei de instituții în educație artistică este să faciliteze schimbul de experiență și resurse între aceste entități, să promoveze colaborarea între profesori și elevi, și să creeze un mediu propice pentru inovarea în domeniul artistic. Prin această colaborare, se urmărește organizarea evenimentelor culturale de amploare și să promoveze schimburile culturale între elevi, contribuind la dezvoltarea calității învățământului artistic.

#### ➤ **Viziunea**

Viziunea managerială pentru următorii 5 ani în IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” este de a deveni un lider recunoscut la nivel național și internațional în promovarea și dezvoltarea educației artistice de calitate.

IP CAP „Alexandru Plămădeală” promovează un învățământ modern, democratic, deschis pentru toți actanții demersului educațional, asigură accesul la toate formele de învățământ superior și la angajarea în câmpul muncii în vederea formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului performanțelor profesionale.

Principalele aspecte ale viziunii manageriale includ:

- ❖ **Exelența academică și artistică:** Ne propunem să menținem și să promovăm standardele ridicate de excelență în educația artistică, oferind programe educaționale cuprinzătoare și relevante, care îmbină teoria și practica în mod echilibrat. Vom încuraja creativitatea, inovația și exprimarea artistică în toate formele sale, promovând astfel dezvoltarea integrală a fiecărui elev.
- ❖ **Extinderea accesului și a participării:** Ne angajăm să extindem accesul la educație artistică de calitate pentru un număr cât mai mare de elevi. Vom dezvolta programe și inițiative care să sprijine participarea și implicarea activă a comunității artistice, inclusiv a elevilor, a părinților și a profesorilor.
- ❖ **Colaborări și parteneriate strategice:** Ne vom concentra pe dezvoltarea de parteneriate și colaborări strategice cu instituțiile similare, organizații non-guvernamentale, companii și alte entități interesate în promovarea și susținerea educației artistice. Prin aceste parteneriate, vom putea să ne extindem resursele și să oferim noi oportunități și experiențe educaționale pentru elevii noștri.
- ❖ **Utilizarea tehnologiei și a inovației:** Ne vom angaja să integrăm tehnologia și inovația în procesele noastre educaționale, pentru a sprijini și îmbunătăți procesul instructiv. Vom explora noi modalități de utilizare a tehnologiei digitale și a platformelor online pentru a extinde accesul la resursele educaționale și pentru a facilita comunicarea și colaborarea între elevi, profesori și părinți.
- ❖ **Promovarea diversității și incluziunii:** Ne vom angaja să promovăm diversitatea și incluziune în toate aspectele activității noastre, recunoscând și valorizând contribuțiile și perspectivele unice ale tuturor membrilor comunității noastre artistice. Vom crea un mediu sigur, tolerant și stimulat, în care fiecare elev să se simtă acceptat și încurajat să-și exprime liber creativitatea și identitatea artistică.

Prin implementarea acestei viziuni manageriale, ne propunem să consolidăm poziția IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” ca un pol de excelență în domeniul educației artistice, contribuind la formarea și dezvoltarea viitoarelor generații de artiști și promovând valorile și beneficiile educației artistice în societatea noastră.

## 1.4 Profilul actual al instituției

### 1.4.1 Statutul juridic

**Denumirea unității:** Instituția Publică Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală”

**Anul fondării:** 1887

**Domeniul:** Învățământ profesional tehnic postsecundar, nivel IV ISCED

**Beneficiari:** Absolvenți ai claselor gimnaziale

**Studii:** Învățământ cu frecvență la zi

**Adresa juridică:** MD-2043, Republica Moldova, Chișinău, str. Independenței nr.1,

**Telefon:** 022-76-66-39

**e-mail:** [colarteplamadeala@gmail.com](mailto:colarteplamadeala@gmail.com)

**Site Web:** [www.colegiuarte.md](http://www.colegiuarte.md)

### 1.4.2 Scurt istoric

Activitatea instituției își ia începutul în **anul 1887 ca școală particulară de desen**, organizată pe lângă școala județeană nr.1 din or. Chișinău de absolventul Academiei de Arte din Peterburg, Terentie Zubcu.

În baza Hotărârii Dumei orașenești din **28 ianuarie, 1891** școala particulară a fost transferată în **Școala comunală de desen din Chișinău**. În Hotărârea Dumei orașenești a fost stabilită programa, modalitatea de activitate, precum și finanțarea ei anuală cu 400 de ruble.

În anul 1897 Zubcu părăsește Chișinăul. Școala în continuare este dirijată de Ocușco Vladimir care pe durata celor 22 de ani de activitate se ocupa intens de problemele organizării științifico-metodice a școlii; obține o încăpere nouă cu cinci săli luminoase pe strada Șmidt, 119. Au fost deschise 3 clase, unde elevii învățau arta desenului, pictura și compoziția, precum și un curs teoretic de artă plastică. În afara orelor se practicau excursii în natură, unde elevii făceau studii, crochiuri, schițe, etc. V. Ocușco însuflă elevilor principiile metodei realiste de studiere și reprezentare a caracterelor naturii, promovând ideea armoniei dintre fond și formă. În noile condiții a fost posibilă organizarea unui muzeu, a unei biblioteci, precum și a unui fond metodic completat cu cele mai reușite lucrări de studiu.

În 1919 V. Ocușco s-a stins din viață și conducerea școlii a fost încredințată tânărului **sculptor Al. Plămădeală**, care inițial absolvise școala superioară de pictură, sculptură și arhitectură din Moscova. Timp de 21 de ani (1919 – 1940), Școala de Arte Plastice, dirijată de Al. Plămădeală, a devenit un focar de cultură. Aici se aduna elita de creație a Basarabiei: artiști plastici, actori, scriitori, arhitecți, muzicieni, etc.

Al. Plămădeală a fost un continuator activ și consecvent al ideilor și principiilor realiste ale măștrilor europeni și ruși, pe care le-a aplicat în activitatea sa de director, pedagog și sculptor timp de 21 de ani. În perioada anilor 1918 – 1940 Școala de Arte Plastice a emis peste 100 de absolvenți, dintre care menționăm: C. Kobizeva, P. Ocușco, A. Baranovici, M. Gamburd, etc.

În perioada anilor 1944 – 1956 școala își revigorează activitatea. Sunt organizate două secții: **pictură și pedagogie** care pregătește învățători de desen tehnic pentru școlile de cultură generală și secția de **sculptură** care pregătește sculptori – executori.

Pe parcurs sunt inaugurate secții de Artă decorativă: **tapiserie artistică, ceramică, prezentare artistică, artă decorativ – teatrală, restaurare artistică**.

La **28 octombrie 1940** prin Hotărârea Sovietului Suprem al RSSM, **Școlii de Arte Plastice i s-a conferit numele lui I.E. Repin**. Iar prin Hotărârea Guvernului RSSM nr.489 din **27.12.1990 școlii i se conferă numele marelui sculptor român din Basarabia Al. Plămădeală**.

În **iunie 1991** Școala Republicană de Arte Plastice și Pedagogie „Al. Plămădeală” s-a reorganizat în **Colegiul Republican de Arte Plastice „Al. Plămădeală”** (Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor al RM nr.165 din 25.07.1991), iar prin Hotărârea Guvernului RM nr.1551 din 23.12.2003 și Ordinului Ministerului Culturii al RM nr.04 din **14.01.2004 - Colegiul de Arte Plastice „AL. Plămădeală” din Chișinău**.

Din data de 08.07.2016, instituția este arondată la Centrul de Excelență în Educație Artistică „Ștefan Neaga”, în baza Hotărârii Guvernului nr. 851 din 08.07.2016.

### 1.4.3 Oferta educațională

În baza rezultatelor evaluării externe, prin decizia Consiliului de Conducere al ANACEC și în baza Ordinului MEC 1206/2021 au fost acreditate 4 programe de formare profesională;

- ✓ 21210 Design interior, Calificarea 343206 *Decorator interioare*;
- ✓ 21310 Grafică, Calificarea 265106 *Grafician*;
- ✓ 21420 Ceramica artistică, Calificarea 265122 *Pictor sculptor*;
- ✓ 21430 Prelucrarea artistică a materialelor, Calificarea 265111 *Pictor decorator*;

În anul 2025, au fost autorizate provizoriu 3 specialități:

- ✓ 0213.2 Pictura, Calificarea 0213.2.1 *Pictor/pictoriță*;
- ✓ 0214.3 Proiectarea artistică a costumului scenic, Calificarea 0214.3.1 *Pictor-modelier/pictoriță-modelieră*
- ✓ 0211.2 Tehnologii poligrafice, Calificarea 0211.2.2 *Pictor/pictoriță prezentare grafică*.

#### 1.4.4 Baza materială

Nr.	Tipul de spații	Nr. de spații	Suprafața m <sup>2</sup>
	<b>Blocul de studii</b>	<b>1</b>	<b>2801,6</b>
1	Spațiile de administrare	8	153,4
2	Contabilitatea	2	43,2
3	Săli de clasă	10	515,6
4	Laboratoare	7	408,10
5	Ateliere de instruire artistico-plastică	22	1142,6
6	Sală de calculatoare	4	259,92
7	Sală de sport	1	296,7
8	Biblioteca	1	92,0
9	Spații metodice	10	246,5
10	Sala festivă	1	286,5
11	Spații auxiliare (depozitarea lucrărilor fondului de aur)	5	74,0
12	Depozitul naturilor statice	1	80,3
13	Arhiva	1	16,8
14	Punctul medical	1	17,6
15	Muzeul	1	288
16	Galeria din Hol	1	82,4,3
17	Curte internă	1	404,7

#### 1.4.5 Resurse umane

##### Personalul

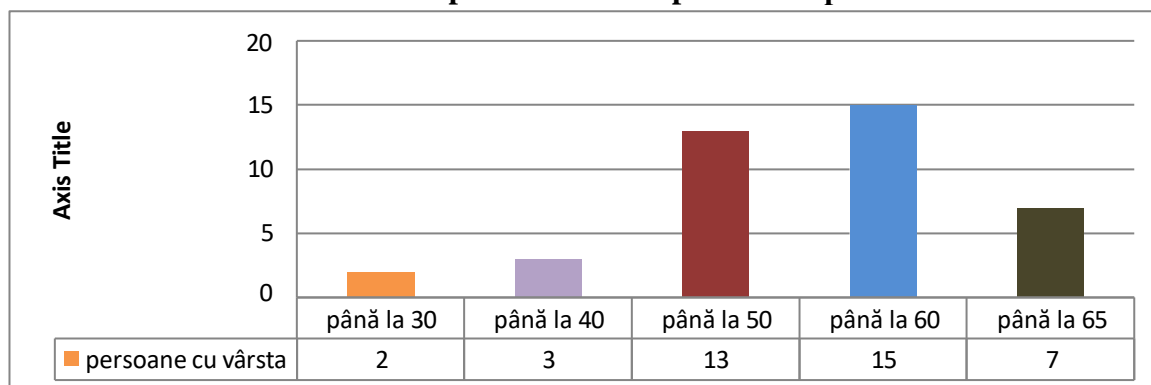
În condițiile restructurării sistemului educațional pe criterii de eficiență și rentabilitate, un rol de mare importanță îi revine factorului uman. Alături de celelalte categorii de resurse necesare, resursele umane reprezintă o componentă fără de care nu se poate atinge scopul preconizat.

Una dintre direcțiile-cheie ale managementului vizează politica cadrelor, interesul major fiind construirea unui colectiv de cadre didactice de înalt profesionalism. Dezvoltarea resurselor umane reprezintă un proces necesar, complex, continuu și de mare responsabilitate, reunind acțiuni și activități de selecție de personal nou și de formare și perfecționare a celui existent. Calitatea realizării obiectivelor instituției depinde de antrenarea profesorilor cu vocație, devotați muncii pedagogice. Desigur, el trebuie corelat cu un ansamblu de factori naționali și internaționali, socio-economici și instituționali, materiali și umani.

##### Structura personalului:

Nr.crt	Personal	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
1.	Personal de conducere	director	1	1	1	1
		directori adjuncți	2	2	2	2
		șefi secții	2	2	2	2
2.	Personal didactic	total cadre didactice	48	41	38	41
		prof. titulari	31	32	22	31
		prof. cumul	17	9	16	10
3.	Personal auxiliar	26	21	25	27	

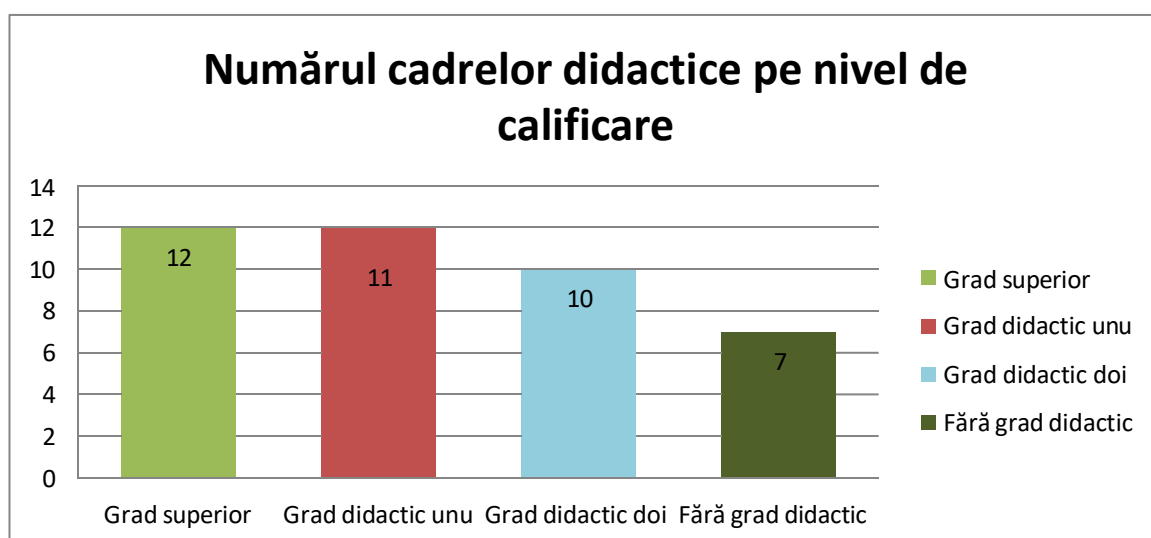
### Structura corpului didactic repartizat după vârstă:



### Formarea inițială a cadrelor didactice

Toți profesorii dispun de studii de cel puțin nivelul ISCED 6

### Nivelul de calificare a cadrelor didactice



În ultimii ani se observă o creștere a nivelului de dezvoltare competențelor profesionale și personale a personalului didactic. De asemenea, în scopul creșterii profesionale, cadrele didactice au urmat stagii de formare profesională continuă, au participat la diverse conferințe științifice desfășurate de UPS „ Ion Creangă”, AMTAP, UTM; ateliere de lucru, trainin-guri și seminare. De asemenea IP CAP „ Alexandru Plămădeală” a investit în formarea continuă a cadrelor didactice.

### Efectivul de elevi

Efectivul de elevi al IP CAP „Alexandru Plămădeală” este alcătuit din elevi cu vârste cuprinse între 15-20 de ani.

## ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

01 octombrie 2025 Profilul actual al colegiului

Denumirea specialităților	Total			Numărul de elevi pe ani de studii, forma de finanțare a studiilor			
	Total	B	C	I	II	III	IV
<b>In total pe instituție elevi</b>	<b>382</b>	<b>194</b>	<b>188</b>				
Design interior	92	33	59	25	26	19	22
Grafica	104	45	59	25	25	37	16
Tehnologii poligrafice	36	21	15	20	-	-	16
Ceramica artistică	53	35	18	-	20	16	17
Tapiseria și prelucrarea artistică a materialelor	52	43	9	-	22	13	17
Proiectarea artistică a costumului scenic	20	9	11	20	-	-	-
Pictura	25	8	17	25	-	-	-

### Mediile generale la examenele de calificare pe anii de studii:

Anul de studii	Elevi absolvenți	Note de 10	Note de 9	Note de 8	Note de 7	Note de 6	Note de 5
2020-2021	53	10	23	7	2	3	8
2021-2022	65	18	20	9	11	6	1
2022-2023	68	43	2	14	6	3	-
2023-2024	65	18	20	9	11	6	1
2024-2025	82	43	19	3	15	2	-

### Rata angajării și de integrare profesională a absolvenților.

Datele statistice cu privire la ratele de angajare și integrare profesională a absolvenților variază între 80 și 90 la sută. Ținând cont de faptul că, procesul de formare a unui specialist în domeniul artă este desfășurat mult în timp, procentajul acestui indiciu este calculat prin însumarea cifrelor de angajare și a celor de parcurgere la următoarea treaptă de învățământ.

## II. ANALIZA FACTORILOR INTERNI ȘI EXTERNI DE INFLUENȚĂ

### 2.1 Analiza PESTE

Analiza PESTE ne permite identificarea mediului extern în care funcționează IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” din Chișinău. Învățământul profesional se află într-un continuu proces de dezvoltare, impus de schimbările din societate și de necesitatea racordării la standardele europene. Activitatea se desfășoară având la bază: Codul Educației, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2021-2030 „Educația 2030”.

Domeniile analizei PESTE	Nivelul de analiză a contextului	
	Factori favorabili	Factori nefavorabili

<b>Contextul politic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Strategii naționale de promovare a învățământului profesional tehnic;</li> <li>*Extinderea resurselor materiale și informaționale la dispoziția instituției de învățământ prin proiecte și programe finanțate de organizații naționale europene: programe de dotare a spațiilor educaționale, laboratoarelor IT etc;</li> <li>* Adaptarea calificărilor din învățământul profesional tehnic cu profil Arte la standardele europene.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Politicile educaționale depind uneori de instabilitatea politică din țară.</li> <li>*Lipsa unui sistem de formare inițială a cadrelor didactice de profil a învățământului profesional tehnic.</li> <li>* Dereglări în funcționarea managementului politicilor educaționale din cauza instabilității politice în țară;</li> </ul>
<b>Contextul economic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Îmbunătățirea infrastructurii instituționale din surse extrabugetare și finanțări de proiecte.</li> <li>*Situția actuală impune orientarea interesului instituțiilor de învățământ spre o cultură a proiectelor. *Oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene.</li> <li>* Remunerarea cadrelor didactice și manageriale, prin acordarea sporurilor specifice și de performanță</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Insuficiența resurselor financiare alocate învățământului profesional tehnic.</li> <li>* Nivelul scăzut de dezvoltare economică a zonei din care vin elevii definesc situația materială precară a familiilor.</li> <li>*Șomajul și situația materială scăzută a unor părinți nu permit continuitatea studiilor;</li> </ul>
<b>Contextul social</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Asigurarea protecției sociale a elevilor proveniți din familii social-vulnerabile, rămași fără îngrijire părintească, cu dizabilități.</li> <li>* Implicarea elevilor în acțiuni de caritate și voluntariat dezvoltă spiritul civic.</li> <li>*Acordarea burselor de studii și de merit pentru elevii cu performanțe educaționale ridicate.</li> <li>* Orientarea absolvenților spre universități și încadrarea majoră acestora în câmpul muncii.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Migrația populației.</li> <li>*Numărul populației cu venituri minime este în creștere.</li> <li>*Numărul copiilor ai căror părinți sunt plecați peste hotare este mare.</li> <li>* Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este redusă.</li> <li>*Tabloul demografic influențează cifrele școlarizării.</li> </ul>
<b>Contextul tehnologic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Dotarea instituțiilor de învățământ profesional-tehnic cu echipamente și softuri educaționale legale, conform mecanismului prevăzut în Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei Naționale de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2030”.</li> <li>*Dezvoltarea unor resurse educaționale digitale deschise, necesare domeniului IPT.</li> <li>* Asigurarea angajaților cu calculatoare/laptopuri, imprimante și proiectoare etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Resurse financiare insuficiente în cadrul instituției pentru asigurarea tuturor cabinetelor și laboratoarelor, bibliotecii cu utilaj modern, resurse TIC și materiale didactice.</li> <li>*Nivelul scăzut al capacităților editoriale ale instituției prin dotarea insuficientă a infrastructurii necesare cu echipamente și accesorii moderne. * Elevii din familiile defavorizate nu au calculatoare și conexiune la internet.</li> </ul>
<b>Contextul ecologic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Sunt organizate și promovate mai multe activități de salubritate a spațiilor verzi, utilizarea resurselor energetice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Instituția activează într-un mediu urban tot mai poluat.</li> </ul>

	<p>regenerabile prin care se educă spiritul civic.</p> <p>* Cresc cerințele față de eficiența energetică.</p> <p>* Respectarea Legii 209, din 29.07.2016, privind deșeurile, gestionarea echipamentelor electrice și electronice, precum și a deșeurilor acestora, va permite dezvoltarea competențelor verzi ale elevilor.</p> <p>* Conform Strategiei Energetice a Republicii Moldova până în anul 2030 va fi posibilă îmbunătățirea performanței energetice a sistemelor de alimentare centralizată cu energie termică.</p>	<p>*Utilizarea utilajul învechit duce la creșterea consumului de energie electrică.</p> <p>* Mediul poluat înrăutățește starea de sănătate a populației.</p>
--	--	--

## 2.2 Analiza SWOT

Analiza SWOT reflectă factorii interni și externi de influență a IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” din Chișinău, care oferă informații suficiente pentru formularea obiectivelor strategice de dezvoltare instituțională în perioada 2025-2030.

Printre problemele stringente cu care se confruntă instituția menționăm:

- Baza tehnico-materială și didactico-metodică modestă și implicare redusă în proiecte de atragere a resurselor extrabugetare pentru îmbunătățirea ei;
- Subfinanțarea culturii și artelor, ce creează perspective financiare incerte pentru viitorii angajați din domeniul artistic;
- Lipsa unui sistem de elaborare și editare a suporturilor teoretice, materialelor didactice pentru învățământul profesional tehnic;
- Nivelul scăzut de motivare și satisfacție profesională a angajaților, ce duce la implicarea insuficientă a cadrelor didactice în activități de proiectare strategică, monitorizare, luare de decizii la nivel de instituție.

## Management instituțional

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potențial uman;</li> <li>• Acte reglatorii interne ajustate la legislația în vigoare privind organizarea și funcționarea instituției;</li> <li>• Delegarea responsabilităților pe domeniul de activitate conform funcției;</li> <li>• Realizarea planurilor de admitere.</li> <li>• Gestionarea eficientă a resurselor financiare.</li> <li>• Imagine favorabilă a instituției în exterior, grație calității și performanței, recunoscute prin evaluări externe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lipsa cadrelor didactice cu grade manageriale;</li> <li>• Lipsa acțiunilor sistemice de dezvoltare a resurselor umane care să cuprindă toate procesele: recrutare, selecție, integrare, motivare, formare inițială și continuă, evaluare și salarizare;</li> <li>• Lipsa unei baze de date privind calitatea serviciilor educaționale, pentru diverse componente;</li> <li>• Insuficiența mecanismelor de dezvoltare a relațiilor cu partenerii educaționali și mediul economic.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea prevederilor Codului Educației;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menținerea paradigmei manageriale de tip centralizat;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea prevederilor <i>Strategie de dezvoltare</i> „EDUCAȚIA 2030” ;</li> <li>• Regulament al Ministerului Educației și Cercetării de selectare a echipei manageriale prin concurs;</li> <li>• Aplicarea la proiecte de finanțare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanțare de la buget insuficientă pentru realizarea programelor de dezvoltare instituțională.</li> <li>• Lipsa cadrului legislativ pentru asigurarea cu locuri de muncă pentru tinerii specialiști.</li> </ul>
---	--

### Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Potențial intelectual și moral al cadrelor didactice și elevilor;</li> <li>• Peste 90% cadre didactice dețin grade didactice;</li> <li>• Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare continuă;</li> <li>• Rezultatele elevilor la diverse activități: concursuri, olimpiadă, expoziții;</li> <li>• Creșterea numărului cadrelor didactice titulare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reticența personalului didactic la reforme;</li> <li>• Lipsa cadrelor didactice tinere.</li> <li>• Motivația redusă a cadrelor didactice de specialitate în elaborarea manualelor, suporturilor de curs, materialelor didactice;</li> <li>• Creșterea procentului de elevi cu nivel scăzut de motivare pentru învățare;</li> <li>• Absenteismul școlar.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oferta generoasă de formare a cadrelor didactice;</li> <li>• Resurse educaționale online;</li> <li>• Instituționalizarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității în instituție.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reducerea numărului de elevi în instituție;</li> <li>• Statutul social precar al profesorilor;</li> <li>• Implicarea redusă a familiei în activitatea instituției;</li> </ul>

### Proces educațional

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planuri de învățământ elaborate și aprobate în conformitate cu Standardele de calificare aprobate de CNC.</li> <li>• Curricula la programele de formare profesională elaborate conform actelor normative în vigoare și coordonate cu agenții economici.</li> <li>• Documentația școlară a cadrelor didactice elaborată în conformitate cu recomandările ghidurilor metodologice și metodica predării disciplinei.</li> <li>• Rezultate bune ale elevilor în fiecare an la diverse olimpiade (zonale, republicane), concursuri, expoziții.</li> <li>• Diagnosticarea semestrială a situației școlare a elevilor în baza rapoartelor generate de SIME.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr insuficient de manuale la disciplinele de specialitate și lipsa softurilor educaționale;</li> <li>• Dotarea insuficientă a laboratoarelor și atelierelor de specialitate.</li> <li>• Motivația insuficientă a cadrelor didactice de specialitate în elaborarea manualelor, suporturilor de curs, materialelor didactice.</li> <li>• Absenteismul și abandonul școlar;</li> <li>• Implicarea insuficientă în procesul de mobilitate academică a elevilor și cadrelor didactice.</li> <li>• Agenții economici nu manifestă interes să ofere locuri pentru a desfășura stagiile de practică.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilitatea creșterii profesionale a cadrelor didactice prin participarea la diverse formări și proiecte în domeniul educațional;</li> <li>• Conferințe și activități metodice organizate de MEC, instituții de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Existența fondurilor și proiectelor europene care susțin procesul educațional;</li> <li>• Burse de merit nominale oferite prin Hotărâre de Guvern.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Situația demografică, care duce la scăderea numărului de elevi;</li> <li>• Exodul populației în străinătate;</li> <li>• Dezinteresul sporit al tineretului pentru domeniul artistic academic, profesionist.</li> </ul>
--	---

### Infrastructura

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Infrastructură suficientă desfășurării optime a procesului educațional;</li> <li>• Instituția dispune de sală de sport, sală de festivități, bibliotecă, teren de sport, spații expoziționale;</li> <li>• Conexiune la internet în sălile de calculatoare, bibliotecă, acces WI-FI.</li> <li>• Punct medical în care elevii pot beneficia de asistență medicală urgentă;</li> <li>• Cabinet metodic ce servește pentru organizarea întrunirilor metodice și asistență metodică cadrelor didactice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotare insuficientă a programelor cu echipamente TIC moderne, lipsa soft-urilor educaționale și a celor de specialitate licențiate;</li> <li>• Mobilier ergonomic insuficient în sălile de clasă și laboratoare;</li> <li>• Fonduri insuficiente pentru reparații curente și capitale, achiziționare a materialelor consumabile;</li> <li>• Lipsa echipamentului pentru accesul elevilor cu CES în toate spațiile educaționale;</li> <li>• Numărul insuficient de calculatoare noi, raportat nivelului de pregătire a elevilor la discipline digitale;</li> <li>• Sistarea funcționării cantinei.</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Îmbunătățirea infrastructurii prin realizarea unor proiecte de parteneriat cu agenții economici și programe europene de finanțare.</li> <li>• Programe naționale de dotări cu material didactic, tehnică de calcul, bibliotecă.</li> <li>• Instruirea persoanelor din echipa managerială și a personalului didactic în domeniul elaborării și implementării unor proiecte de infrastructură.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Degradarea unor spații de instruire datorită fondurilor bănești limitate pentru întreținerea lor;</li> <li>• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor TIC existente.</li> <li>• Starea precară economică a familiilor.</li> </ul>

### Relații cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de colaborare cu agenți economici în domeniul desfășurării stagiilor de practică;</li> <li>• Parteneriate cu instituțiile ce oferă cursuri de formare continuă pentru cadrele didactice;</li> <li>• Dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea, cu diverse instituții pentru realizarea activităților extracurriculare cu scopul de socializare a elevilor (concursuri, expoziții, masterclassuri, tabere de creație, plein-air);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nu există mecanisme de responsabilizare a societății privind calitatea educației, dar și implicării acesteia în procese de luare a deciziilor;</li> <li>• Mulți elevi fac parte din grupuri vulnerabile;</li> <li>• Lipsa de interes manifestată de părinți față de educația copiilor lor.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicare activă a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală și comunitate, precum la nivel național și internațional.</li> </ul>	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schimb de experiență cu alte instituții de același profil din țară și din regiune;</li> <li>• Oferte pentru proiecte de parteneriat a instituțiilor și agenților economici;</li> <li>• Cooperarea, comunicarea, motivația comună pentru binele social pot crea spiritul comunitar necesar rezolvării oricărei probleme;</li> <li>• Sporirea ofertei de aplicare și realizare a proiectelor educaționale și culturale, recunoscute la nivelul național și internațional;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schimbările rapide care se produc astăzi în toate domeniile vieții economice;</li> <li>• Lipsa actelor normative de reglementare a parteneriatului între agenți economici și instituții educaționale;</li> <li>• Pericolul integrării elevilor în grupuri care desfășoară activități nocive;</li> <li>• Limite în asigurarea resurselor financiare și materiale necesare pentru sustenabilitatea proiectelor.</li> </ul>

### III. DIRECȚII STRATEGICE, ACȚIUNI PRIORITARE

#### DIRECȚIA STRATEGICĂ 1: FORTIFICAREA RESURSELOR INSTITUȚIONALE CA ȘI COLEGIU DE ARTE PLASTICE DE SPORIRE A CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIA ARTISTICĂ

**Obiectiv strategic 1.1:** *Îmbunătățirea cadrului normativ al IP CAP „Alexandru Plămădeală”.*

**Acțiuni prioritare:**

- 1.1.1 Îmbunătățirea calității actelor reglatorii interne, completate și ajustate la legislația în vigoare privind organizarea și funcționarea IP CAP „Alexandru Plămădeală”;
- 1.1.2 Aprobarea actelor reglatorii interne îmbunătățite;
- 1.1.3 Ajustarea fișelor de post;
- 1.1.4 Desfășurarea concursului e selecție a cadrelor de conducere și didactice.

**Obiectiv strategic 1.2:** *Consolidarea capacităților IP CAP „Alexandru Plămădeală”.*

**Acțiuni prioritare:**

- 1.2.1 Aprobarea planului de dezvoltare strategică ajustat la noua Strategie „EDUCAȚIA 2030”;
- 1.2.2 Reabilitarea/renovarea infrastructurii instituției;
- 1.2.3 Asigurarea unui mediu cooperant și productiv în cu instituțiile din domeniu;
- 1.2.4 Valorificarea infrastructurii instituționale.

#### DIRECȚIA STRATEGICĂ 2. ASIGURAREA RELEVANȚEI STUDIILOR

**Obiectiv strategic 2.1:** *Asigurarea eficienței procesului didactic.*

**Acțiuni prioritare:**

- 2.1.1 Centrarea pe cel ce învață – figura central într-o instituție de învățământ și beneficiarul procesului educațional;
- 2.1.2 Instaurarea unui parteneriat eficient „profesor-elev”;
- 2.1.3 Centrarea atenției pe aspectul interior al demersului instructiv-didactic;
- 2.1.4 Ghidarea activității independente a elevilor în afara orelor de curs la fel este o problemă acută care-și așteaptă soluția. Promovarea managementului timpului se cere aplicat la toate nivelurile;

2.1.5 Îmbunătățirea continuă procesului de predare-învățare-evaluare prin strategii, metodologii și tehnologii moderne.

**Obiectiv strategic 2.2: Asigurarea curriculară și metodologică a procesului didactic.**

**Acțiuni prioritare:**

- 2.2.1 Reactualizarea curricula;
- 2.2.2 Elaborarea, editarea și asigurarea cu material didactic de specialitate;
- 2.2.3 Îmbunătățirea standardelor de evaluare a elevilor și adaptarea metodologiei de evaluare a finalităților educaționale;

**Obiectiv strategic 2.3: Sporirea accesului la educație de calitate prin dotarea cu echipament modern, utile procesului de studii.**

**Acțiuni prioritare:**

- 2.3.1 Dotarea tehnică a procesului educațional;
- 2.3.2 Elaborarea unui plan pe termen mediu de dotare a instituției cu tehnică modernă;
- 2.3.3 Încurajarea și motivarea cadrelor didactice de a dezvolta abilitățile de utilizare a TIC, inclusiv în scopul de elaborare, utilizare și publicare a conținuturilor educaționale digitale.

**Obiectiv strategic 2.4: Diversificarea ofertei educaționale și valorificarea noilor modalități de certificare a competențelor profesionale.**

**Acțiuni prioritare:**

- 2.4.1 Diversificarea ofertei educaționale pentru programele de formare inițială;
- 2.4.2 Inițierea programelor în cadrul învățământului dual;

**DIRECȚIA STRATEGICĂ 3. DEZVOLTAREA ȘI MOTIVAREA CADRELOR DIDACTICE PENTRU ASIGURAREA EDUCAȚIEI DE CALITATE**

**Obiectiv strategic 3.1: Creșterea calității resurselor umane din învățământul profesional tehnic în domeniu artistic.**

**Acțiuni prioritare::**

- 3.1.1 Realizarea instruirii pe domenii de specialitate cadrelor didactice din instituție;
- 3.1.2 Monitorizarea aplicării metodologiei de evaluare internă a performanțelor cadrelor didactice;
- 3.1.3 Motivarea și finanțarea cadrelor didactice pentru formare continuă;
- 3.1.4 Îmbunătățirea sistemului de mentorat pentru dezvoltare profesională la locul de muncă;
- 3.1.5 Organizarea activităților referitoare la gestionarea stresului, burnout-ului și echilibrului emoțional.

**Obiectiv strategic 3.2: Recrutarea și menținerea cadrelor didactice în instituție.**

**Acțiuni prioritare:**

- 3.2.1 Elaborarea strategiei de dezvoltare a resurselor umane;
- 3.2.2 Angajarea de cadre didactice tinere, formarea și susținerea lor sub diferite aspecte;
- 3.2.3 Recrutarea și selectarea cadrelor cu performanțe sporite și angajarea lor prin concurs;
- 3.2.4 Stimularea, încurajarea, motivarea cadrelor didactice sub diferite forme de a participa la activitățile instituției;
- 3.2.5 Transparentizarea procesului de angajare și promovare în carieră a cadrelor didactice.

**DIRECȚIA STRATEGICĂ 4. ÎMBUNĂȚĂȚIREA MANAGEMENTULUI CALITĂȚII**

**Obiectiv strategic 4.1: Dezvoltarea cadrului normativ instituțional în domeniul managementului calității programelor de formare profesională.**

#### **Acțiuni prioritare:**

- 4.1.1 Actualizarea și implementarea Strategiei de evaluare internă și asigurare a calității;
- 4.1.2 Racordarea documentelor interne de dezvoltare a managementului calității la politicile educaționale naționale, europene și internaționale;
- 4.1.3 Implementarea sistemului CIM în managementul instituției și instruirea registrului riscurilor.

#### **Obiectiv strategic 4.2: Acreditarea programelor de formare profesională în domeniul artistic.**

##### **Acțiuni prioritare:**

- 4.2.1 Implementarea procedurii de autoevaluare în contextul acreditării instituționale;
- 4.2.2 Elaborarea rapoartelor de autoevaluare și prezentarea dosarelor la ANACEC;
- 4.2.3 Evaluarea internă sistemică a calității activității subdiviziunilor, bazată pe indicatori de performanță.

#### **Obiectiv strategic 4.3: Monitorizarea calității programelor de formare profesională din perspectiva îmbunătățirii continue și satisfacerii cerințelor beneficiarilor.**

##### **Acțiuni prioritare:**

- 4.3.1 Îmbunătățirea continuă a calității activității administrative;
- 4.3.2 Dezvoltarea mecanismelor instituționale de reglementare, monitorizare și evaluare internă a calității;
- 4.3.3 Îmbunătățirea instrumentelor de colectare a datelor privind calitatea serviciilor educaționale prestate;
- 4.3.4 Revizuirea setului de instrumente manageriale de monitorizare a gradului de satisfacție a beneficiarilor;
- 4.3.5 Implicarea și asigurarea participării cadrelor didactice, elevilor, agenților economici și părinților în procesul de decizie și guvernare în domeniul managementului calității.

### **DIRECȚIA STRATEGICĂ 5. ÎMBUNĂȚIREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR**

#### **Obiectiv strategic 5.1: Gestionarea și modernizarea infrastructurii și a bazei materiale.**

##### **Acțiuni prioritare:**

- 5.1.1 Inventarierea patrimoniului, în vederea aplicării unei proceduri de valorificare la capacitate maximă;
- 5.1.2 Implementarea programelor și proiectelor de reabilitare și modernizare a IP CAP „Alexandru Plămădeală”;
- 5.1.3 Îmbunătățirea patrimoniului material.

#### **Obiectiv strategic 5.2: Eficientizarea finanțării.**

##### **Acțiuni prioritare:**

- 5.2.1 Sporirea disciplinei financiare prin transparență în estimările și executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- 5.2.2 Identificarea și diversificarea de resurse financiare noi și amplificarea celor existente cu scopul de a crește procentajul investițiilor extrabugetare.

### **DIRECȚIA STRATEGICĂ 6. PROMOVAREA IMAGINII INSTITUȚIEI LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL ȘI SPORIREA ACCESULUI LA STUDII PRIN PROMOVAREA ȘANSELOR EGALE DE PARTICIPARE LA FORMARE PROFESIONALĂ**

#### **Obiectiv strategic 6.1: Promovarea imaginii și sporirea atractivității instituției.**

##### **Acțiuni prioritare:**

- 6.1.1 Realizarea misiunii istorice a IP CAP „Alexandru Plămădeală”;
- 6.1.2 Promovarea permanentă a imaginii IP CAP „Alexandru Plămădeală” la nivel național și internațional;

- 6.1.3 Dezvoltarea sistemelor instituționale de comunicare internă/externă și de generare a informației;
- 6.1.4 Asigurarea transparenței informațiilor de interes public;

**Obiectiv strategic 6.2: Extinderea accesului la studii și promovarea șanselor egale de participare la formare profesională.**

**Acțiuni prioritare:**

- 6.2.1 Promovarea ofertei educaționale;
- 6.2.2 Actualizarea cadrului normativ privind admiterea;
- 6.2.3 Identificarea timpurie a eventualilor candidați;
- 6.2.4 Diversificarea serviciilor de pregătire pentru admitere;

**Obiectiv strategic 6.3: Dezvoltarea sistemului de consiliere și proiectare a carierei.**

**Acțiuni prioritare:**

- 6.3.1 Aplicarea Procedurii operaționale de urmărire a traseului profesional al absolvenților;
- 6.3.2 Abordarea sistemică a procesului de consiliere și ghidare în carieră.

**Obiectiv strategic 6.4: Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv la elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor educaționale.**

**Acțiuni prioritare:**

- 6.4.1 Dezvoltarea și instituționalizarea mecanismelor de consultare a opiniei tuturor elevilor;
- 6.4.2 Susținerea și dezvoltarea activității Consiliului elevilor în instituție;
- 6.4.3 Consultarea elevilor pentru îmbunătățirea calității procesului educațional, extrașcolar și a condițiilor de studii.

**Obiectiv strategic 6.5: Promovarea parteneriatelor.**

**Acțiuni prioritare:**

- 6.5.1 Îmbunătățirea platformei de dialog social cu partenerii educaționali;
- 6.5.2 Eficientizarea parteneriatului în vederea organizării stagiilor de practică ale elevilor;
- 6.5.3 Promovarea elementelor de mobilitate academică;
- 6.5.4 Valorificarea mecanismelor de motivare a părinților pentru a participa la procesul decizional și la rezolvarea problemelor instituției;
- 6.5.5 Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor culturale.

#### IV. PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU 2025-2030

**DIRECȚIA STRATEGICĂ 1: FORTIFICAREA RESURSELOR INSTITUȚIONALE CA ȘI COLEGIU DE ARTE PLASTICE DE SPORIRE A CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIA ARTISTICĂ**

Activități	Termen	Responsabil	Surse, costuri	Indicatori
<b><i>1.1: Îmbunătățirea cadrului normativ al IP CAP „Alexandru Plămădeală”.</i></b>				
Îmbunătățirea calității actelor reglatorii interne, completate și ajustate la legislația în vigoare privind organizarea și funcționarea IP CAP „Alexandru Plămădeală”;	2025-2030	Directorul Echipa managerială CEIAC	-	Documente actualizate, redactate, aprobate și puse în aplicare.
Aprobarea actelor reglatorii interne îmbunătățite;	2025-2030	Echipa Managerială, CEIAC, CA, CP	-	Acte aprobate

Ajustarea fișelor de post;	la necesitate	Directorul, Consiliul de administrație	-	Organigrama instituției actualizată; Fișe de post actualizate.
Desfășurarea concursului de selecție a cadrelor de conducere și didactice.	2025-2030	Echipe Managerială Consiliul de administrație	-	Cadre angajate în bază de concurs. Fișe de post semnate.
<b>1.2: Consolidarea capacităților IP CAP „Alexandru Plămădeală”.</b>				
Aprobarea planului de dezvoltare strategică ajustat la noua Strategie „EDUCAȚIA 2030”	2025	Directorul  Echipe Managerială	-	Plan de dezvoltare strategică aprobat
Reabilitarea/renovarea infrastructurii instituției	2025-2028	MEC Echipe Managerială, Parteneri de dezvoltare	Conform contractelor semnate și bugetului disponibil	Spații renovate
Asigurarea unui mediu cooperant și productiv cu instituțiile din domeniu;	2025-2030	Directorul Echipe Managerială, Cadre didactice	-	Activități de cooperare.
Valorificarea infrastructurii instituționale	2026-2030	ONG, Asociații profesionale, agenți economici	Conform contractelor de locațiune	Numărul spațiilor închiriate

## DIRECȚIA STRATEGICĂ 2. ASIGURAREA RELEVANȚEI STUDIILOR

Activități	Termen	Responsabil	Surse, costuri	Indicatori
<b>2.1: Asigurarea eficienței procesului didactic.</b>				
Centrarea pe cel ce învață – figura centrală într-o instituție de învățământ și beneficiarul procesului educațional;	permanent	Directorul Echipe Managerială, Cadre didactice	-	Climat psiho- emoțional confortabil.
Instaurarea unui parteneriat eficient „profesor-elev”;	permanent	Echipe Managerială, Cadre didactice	-	
Centrarea atenției pe aspectul interior al demersului instructiv- didactic;	permanent	Echipe Managerială, Cadre didactice	-	Nr. de asistări a managerilor și a profesorilor, constatarea progreselor și performanțelor, dezvoltarea parteneriatului profesor-elev- părinți.
Ghidarea activității independente a elevilor în afara orelor de curs	permanent	Cadre didactice, părinți	-	
Îmbunătățirea continuă procesului de predare- învățare-evaluare prin strategii, metodologii și tehnologii moderne	permanent	Echipe Managerială, Cadre didactice, Părinți	-	
<b>2.2: Asigurarea curriculară și metodologică a procesului didactic.</b>				
Reactualizarea curricula	2025-2026	Echipe de lucru .	-	100% curricula elaborată

Elaborarea, editarea și asigurarea cu material didactic de specialitate	2026-2030	Echipa Managerială, Cadre didactice Parteneri	-	Materiale didactice aprobate, editate la toate specialitățile.
Îmbunătățirea standardelor de evaluare a elevilor și adaptarea metodologiei de evaluare a finalităților educaționale	2025-2030	Echipa Managerială, Cadre didactice	-	Standarde de evaluare implementate
<b>2.3: Sporirea accesului la educație de calitate prin dotarea cu echipament modern, utile procesului de studii</b>				
Dotarea tehnică a procesului educațional;	2025-2030	Director Contabil Director adjunct pentru gospodărie, parteneri	Aplicări la proiecte educaționale, parteneri de dezvoltare, donatori, economii din buget, finanțare complementară	Proces educațional dotat la 50% până 2030
Elaborarea unui plan pe termen mediu de dotare a instituției cu tehnică modernă	2025-2030	Director Contabil Director adjunct pentru gospodărie, parteneri		Plan aprobat și implementat
Încurajarea și motivarea cadrelor didactice de a dezvolta abilitățile de utilizare a TIC, inclusiv în scopul de elaborare, utilizare și publicare a conținuturilor educaționale digitale.	2025-2030	Echipa Managerială, Metodist Șef secție didactico-administrativă		Cadre didactice ce utilizează TIC
<b>2.4: Diversificarea ofertei educaționale și valorificarea noilor modalități de certificare a competențelor profesionale</b>				
Diversificarea ofertei educaționale pentru programele de formare inițială	2025-2030	Echipa Managerială,	-	Programe educaționale noi (specialitatea: <i>Sculptura</i> )
Inițierea programelor în cadrul învățământului dual	2026-2028	Echipa managerială	-	Programul de formare profesională în învățământ dual: <i>Ceramica artistică</i>

**DIRECȚIA STRATEGICĂ 3. DEZVOLTAREA ȘI MOTIVAREA CADRELOR DIDACTICE  
PENTRU ASIGURAREA EDUCAȚIEI DE CALITATE**

<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Surse, costuri</b>	<b>Indicatori</b>
<b>3.1: Creșterea calității resurselor umane din învățământul profesional tehnic în domeniu artistic.</b>				
Realizarea instruirii pe domenii de specialitate cadrelor didactice din instituție;	2025-2030	Consiliul metodic - științific, metodist	-	Ateliere, seminare, cursuri.
Monitorizarea aplicării metodologiei de evaluare internă a performanțelor cadrelor didactice;	permanent	CEIAC Director adjunct pentru instruire și educație	-	Metodologia aprobată și implementată
Motivarea și finanțarea cadrelor didactice pentru formare continuă	permanent	Echipa managerială, contabil	Aplicarea la proiecte de finanțare, buget	Cadre didactice formate.
Îmbunătățirea sistemului de mentorat pentru dezvoltare profesională la locul de muncă	permanent	Echipa managerială, Consiliul metodic – științific metodist	-	Sistem de mentorat îmbunătățit
Organizarea activităților referitoare la gestionarea stresului, burnout-ului și echilibrului emoțional.	permanent	Echipa managerială, Consiliul metodic – științific Metodist, psiholog	-	Nr de ateliere realizate; Nr de sesiuni individuale de consiliere psihologică
<b>3.2: Recrutarea și menținerea cadrelor didactice în instituție.</b>				
Elaborarea strategiei de dezvoltare a resurselor umane;	2025	Directorul, Subdiviziunile de referință	-	Plan aprobat
Angajarea de cadre didactice tinere, formarea și susținerea lor sub diferite aspecte;	la necesitate	Directorul, Echipa managerială, Subdiviziunile de referință	-	Cadre didactice tinere angajate
Recrutarea și selectarea cadrelor cu performanțe sporite și angajarea lor prin concurs;	la necesitate	Directorul, Echipa managerială	-	Cadre angajate în bază de concurs
Stimularea, încurajarea, motivarea cadrelor didactice sub diferite forme de a participa la activitățile instituției;	permanent	Directorul, Echipa managerială, CEIAC	-	Creșterea procentuală a activităților în instituție
Transparentizarea procesului de angajare și promovare în carieră a cadrelor didactice.	permanent	Directorul, Echipa managerială, CEIAC	-	Metodologie aprobată și implementată

## DIRECȚIA STRATEGICĂ 4. ÎMBUNĂȚIREA MANAGEMENTULUI CALITĂȚII

Activități	Termen	Responsabil	Surse, costuri	Indicatori
<b>4.1: Dezvoltarea cadrului normativ instituțional în domeniul managementului calității programelor de formare profesională.</b>				
Actualizarea și implementarea Strategiei de evaluare internă și asigurare a calității;	2025	Șef SAC, CEIAC	-	Strategia actualizată și aprobată
Racordarea documentelor interne de dezvoltare a managementului calității la politicile educaționale naționale, europene și internaționale;	permanent	Directorul, Șef SAC,	-	Documentele sistemului de management al calității elaborate, revizuite, aprobate.
Implementarea sistemului CIM în managementul instituției și instruirea registrului riscurilor.	2026-2030	Echipa managerială, Șef SAC	-	Sistemul CIM funcțional. Registrul riscurilor integrat în planul managerial.
<b>4.2: Acreditarea programelor de formare profesională în domeniul artistic.</b>				
Implementarea procedurii de autoevaluare în contextul acreditării instituționale;	2025-2026	Directorul, Echipa managerială, Șef SAC, Responsabili de programe de formare profesională	-	Rapoarte de autoevaluare a programelor de formare profesională aprobate.
Elaborarea rapoartelor de autoevaluare și prezentarea dosarelor la ANACEC;	2025-2026	Directorul, Șef SAC	-	Numărul de rapoarte de autoevaluare ale programelor de formare profesională Prezentate la ANACEC
Evaluarea internă sistemică a calității activității subdiviziunilor, bazată pe indicatori de performanță.	2025-2030	Directorul, Echipa managerială, CEIAC	-	Rapoarte de evaluare a subdiviziunilor interne
<b>4.3: Monitorizarea calității programelor de formare profesională din perspectiva îmbunătățirii continue și satisfacerii cerințelor beneficiarilor.</b>				
Îmbunătățirea continuă a calității activității administrative;	2025-2030	Directorul, Echipa managerială, CEIAC	-	Indicatori de calitate îmbunătățiți
Dezvoltarea mecanismelor instituționale de reglementare, monitorizare și evaluare internă a calității;	2025-2030	Directorul, Echipa managerială, CEIAC, toate subdiviziunile	-	Proceduri revizuite și aplicate

Îmbunătățirea instrumentelor de colectare a datelor privind calitatea serviciilor educaționale prestate;	2025-2030	CEIAC, Consiliul metodic-științific	-	Instrumente de colectare a datelor
Revizuirea setului de instrumente manageriale de monitorizare a gradului de satisfacție a beneficiarilor;	2025-2030	Șef SAC, CEIAC	-	Set instrumente manageriale de monitorizare a gradului de satisfacție a beneficiarilor
Implicarea și asigurarea participării cadrelor didactice, elevilor, agenților economici și părinților în procesul de decizie și guvernanta în domeniul managementului calității.	2025-2030	Directorul, Echipa managerială, CEIAC, Șef SAC	-	Ponderele cadrelor didactice, elevilor, agenților economici, părinților implicați în creșterea anuală

## DIRECȚIA STRATEGICĂ 5. ÎMBUNĂȚĂȚIREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR

Activități	Termen	Responsabil	Surse, costuri	Indicatori
<b>5.1: Gestionarea și modernizarea infrastructurii și a bazei materiale.</b>				
Inventarierea patrimoniului, în vederea aplicării unei proceduri de valorificare la capacitate maximă;	2025-2028	Director, Director adjunct pentru gospodărie, Contabilitatea, Juristconsult	-	Lista bunurilor privind valorificarea.
Implementarea programelor și proiectelor de reabilitare și modernizare a IP CAP „Alexandru Plămădeală”;	2025-2030	Director, Director adjunct pentru gospodărie	Aplicarea la finanțarea complementară, surse bugetare, proiecte, granturi.	Nr. programe și proiecte implementate
Îmbunătățirea patrimoniului material	2025-2030	Director, Director adjunct pentru gospodărie		Nr. de bunuri patrimoniale reabilitate și modernizate
<b>5.2: Eficientizarea finanțării.</b>				
Sporirea disciplinei financiare prin transparență în estimările și executarea bugetului de venituri și cheltuieli;	2025-2030	Director, Contabil	-	Nr. de evaluări privind venituri și cheltuieli
Identificarea și diversificarea de resurse financiare noi și amplificarea celor existente cu scopul de a crește procentajul investițiilor extrabugetare.	permanent	Directorul, Echipa managerială,	-	Procentajul în creștere a investițiilor extrabugetare, donații, proiecte.

**DIRECȚIA STRATEGICĂ 6. PROMOVAREA IMAGINII INSTITUȚIEI LA NIVEL NAȚIONAL ȘI INTERNAȚIONAL ȘI SPORIREA ACCESULUI LA STUDII PRIN PROMOVAREA ȘANSELOR EGALE DE PARTICIPARE LA FORMARE PROFESIONALĂ**

<b>Activități</b>	<b>Termen</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Surse, costuri</b>	<b>Indicatori</b>
<b>6.1: Promovarea imaginii și sporirea atractivității instituției.</b>				
Realizarea misiunii istorice a IP CAP „Alexandru Plămădeală”;	permanent	Toți angajații	-	Nr.de personal implicat în realizarea misiunii
Promovarea permanentă a imaginii IP CAP „Alexandru Plămădeală” la nivel național și internațional;	permanent	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice, elevi, absolvenți.	Resurse multiple	Nr.de activități de promovare
Dezvoltarea sistemelor instituționale de comunicare internă/externă și de generare a informației;	permanent	Directorul, Directorii adjuncți, Șefi de secție, Specialiștii TIC	Surse buget, extrabuget	Baze de date Sistem instituțional de asigurare a transparenței informațiilor de interes public dezvoltat, SITE functional. Rețele diversificate și actualizate
Asigurarea transparenței informațiilor de interes public;	permanent	Directorul, Directorii adjuncți, Șefi de secție, Specialiștii TIC	-	
<b>6.2: Extinderea accesului la studii și promovarea șanselor egale de participare la formare profesională.</b>				
Promovarea ofertei educaționale;	permanent	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice	Surse extrabugetare	Acțiuni de promovare
Actualizarea cadrului normativ privind admiterea;	la necesitate	Directorul, Comisia de admitere, Cadre didactice	-	Actualizări aprobate
Identificarea timpurie a eventualilor candidați;	permanent	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice	-	Indice de creștere a solicitărilor la admitere
Diversificarea serviciilor de pregătire pentru admitere;	2026-2030	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice	Sursele candidaților	Nr. consultații admitere
<b>6.3: Dezvoltarea sistemului de consiliere și proiectare a carierei.</b>				
Aplicarea Procedurii operaționale de urmărire a traseului profesional al absolvenților;	permanent	Directorul, Director adjunct pentru instruire practică și producere, Cadre didactice Diriginții	-	Procedurii operaționale de urmărire a traseului profesional al absolvenților aplicată

Abordarea sistemică a procesului de consiliere și ghidare în carieră.	permanent	Directorul, Director adjunct pentru instruire practică și producere, Cadre didactice Consilieri	-	Nr.de elevi ghidați
<b>6.4: Sporirea participării elevilor la procesul de luare a deciziilor, inclusiv la elaborarea, implementarea și evaluarea politicilor educaționale.</b>				
Dezvoltarea și instituționalizarea mecanismelor de consultare a opiniei tuturor elevilor;	permanent	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice Consiliul elevilor	-	Mechanism aprobat
Suținerea și dezvoltarea activității Consiliului elevilor în instituție;	2025-2030	Directorul, Echipa managerială,	-	Nr.de activități de susținere a CE
Consultarea elevilor pentru îmbunătățirea calității procesului educațional, extrașcolar și a condițiilor de studii.	permanent	Directorul, Echipa managerială, Cadre didactice Consiliul elevilor, Diriginții	-	Aprobarea instrumentelor de consultare a elevilor, Lista cu propuneri din partea elevilor.
<b>6.5: Promovarea parteneriatelor</b>				
Îmbunătățirea platformei de dialog social cu partenerii educaționali;	permanent	Directorul, Echipa managerială,	-	Nr.de întruniri și colaborări
Eficientizarea parteneriatului în vederea organizării stagiilor de practică ale elevilor;	permanent	Directorul, Echipa managerială	-	Nr.de parteneriate semnate
Promovarea elementelor de mobilitate academică;	2025-2030	Directorul, Echipa managerială, șefi secție	Surse extrabugetare	Elemente de mobilitate academică dezvoltate
Valorificarea mecanismelor de motivare a părinților pentru a participa la procesul decizional și la rezolvarea problemelor instituției;	2025-2030	Echipa managerială, părinți	-	Indicatori pozitivi de implicare a familiei
Promovarea și dezvoltarea parteneriatelor culturale.	2025-2030	Echipa managerială, Cadre didactice	-	Nr.de activități desfășurate în parteneriat.

## V. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PLANULUI

### Monitorizare

Scopul monitorizării este de a colecta informații datorită cărora echipa managerială să poată identifica și rezolva problemele apărute pe parcursul implementării, precum și să poată evalua progresul în strânsă legătură cu ceea ce a fost planificat inițial.

Pentru administrarea optimă a planului, vor fi desfășurate următoarele activități:

- colectarea datelor despre progresele obținute și elaborarea periodică a rapoartelor;
- organizarea sistematică a ședințelor grupului de lucru;
- identificarea continuă a posibilităților reale de îndeplinire a planului de dezvoltare;
- monitorizarea și controlul bugetului;
- ajustarea planurilor de activitate în baza rezultatelor monitorizării.

#### Instrumentele de monitorizare și evaluare ce vor fi utilizate:

- rapoarte de activitate intermediare (semestriale);
- rapoarte de evaluare externe;
- raport anual de activitate;
- raport de autoevaluare internă anual.

Monitorizarea va presupune defalcarea rezultatelor ce trebuie obținute în etape distincte și transpunerea acestora în indicatori de performanță cu dublu rol:

- ✓ de monitorizare periodică a evoluției activității;
- ✓ de comparare a rezultatelor intermediare sau finale planificate cu cele obținute.

Pentru monitorizare se va realiza un grafic de monitorizare, ținând cont de termenele din planul operațional, realizându-se întâlniri periodice cu: conducerea instituției și CEIAC.

#### Etapele de monitorizare:

1. Colectarea permanentă a informațiilor;
2. Analiza informațiilor și datelor pentru a stabili ce s-a realizat pe parcurs;
3. Evaluarea măsurii în care obiectivele au fost atinse sau problema rezolvată;
4. Formularea concluziilor și aplicarea experienței pentru viitor.

#### Surse de informații:

1. Statistici ( SIME)
2. Informațiile calitative legate de efectele observate în timp;
3. Observațiile directe ale personalului și managementului;
4. Interviuri și chestionare adresate elevilor, părinților și agenților economici.

### Evaluare

Procesul de evaluare va fi asigurat prin:

- aplicarea unor instrumente de evaluare ce vor include indicatori de performanță;
- compararea rezultatelor obținute la diferite etape de realizare a planului cu rezultatele așteptate;
- aprobarea deciziilor vizavi de calitatea acțiunilor realizate și actualizarea, după caz, a planului de implementare.

Echipa managerială, Consiliul de Administrație, Comisia de evaluare internă și asigurare a calității, catedrele metodice, comisia de inventariere, Consiliul Elevilor vor monitoriza în permanență realizarea planului de dezvoltare al CAP „Alexandru Pămădeală”, vor folosi constatările și concluziile în vederea reactualizării acestuia.

La expirarea Planului de dezvoltarea Strategică va fi elaborat un raport final de evaluare a realizării acestuia urmărind fiecare obiectiv strategic.



APROBAT  
Director instituție publică  
CAP „Alexandru Plămădeală”  
GUȚU VICTORIA  
în procesul verbal al Consiliului de administrație  
din data de 13 noiembrie 2025

