

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ COLEGIUL DE ARTE PLASTICE
„ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ” DIN CHIȘINĂU



APROBAT

DIRECTOR INSTITUȚIEI PUBLICE

CAP „ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”

GUȚU VICTORIA

prin procesul-verbal al Consiliului de administrație

nr. 729 din „13” noiembrie 2025

REGULAMENTUL
DE ACTIVITATE AL PSIHOLOGULUI
IP COLEGIULUI DE ARTE PLASTICE „ALEXANDRU
PLĂMĂDEALĂ”

Chișinău 2025

1. Regulamentul de organizare al activității Psihologului în IP Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” stabilește cadrul normativ intern, privind organizarea și funcționarea programului de activitate al psihologului instituției.
2. Psihologul este selectat din rândurile cadrelor didactice, cu studii superioare psihopedagogice, confirmat prin ordin de către directorul instituției de învățământ.
3. Psihologul activează în baza și în conformitate cu prezentul Regulament și cu Regulamentul intern de activitate al colegiului.
4. Activitatea psihologului este coordonată de organele ierarhic superioare.
5. Psihologul, la începutul fiecărui an de studii, elaborează planul de activitate al psihologului pentru anul respectiv, care trebuie să fie coordonat cu Directorul adjunct pe instruire și educație, cu Șeful secției pe asigurarea calității și aprobat de Directorul colegiului.
6. Programul de activitate al psihologului trebuie să fie coordonat cu Planul anual intern de activitate al Instituției.
7. Psihologul asistă la ședințele organizate în Instituție: Consiliul administrativ, Consiliul profesoral, ședințele secției, cu diriginții, părinții, etc.
8. Procesele-verbale ale ședințelor de consiliere individuală și de grup cu elevii, profesorii și părinții, vor fi înregistrate de către psiholog lizibil și inteligibil într-un Registru de evidență a activității lui.
9. Psihologul are următoarele atribuții:
 - a) elaborează programul de activitate al psihologului și direcțiile principale de activitate;
 - b) organizează măsuri de preîntâmpinare a comportamentelor violente în cadrul instituției;
 - c) acordă consultații individuale și de grup elevilor;
 - d) acordă consultații individuale profesorilor;
 - e) respectă principiile codului deontologic al psihologului școlar;
 - f) recomandă măsuri de profilaxie și soluționare a conflictelor;
 - g) participă la monitorizarea activității educaționale;
 - h) menține în confidențialitate, datele elevilor în urma diagnosticării sau consilierii;
 - i) comunică imediat directorului sau coordonatorului din instituție despre orice caz suspect sau confirmat de abuz, neglijare, exploatare sau trafic al elevului din partea semenilor săi sau adulților.

Psihologul participă la astfel de activități, cum ar fi:

- activități de psihoprofilaxie, în special de recomandare a modalităților de prevenire a insuccesului școlar;
- activități de psihodiagnoza, cu privire la studierea nivelului de adaptare școlară a elevilor anului I;
- activități de dezvoltare și remediere psihologică și în special pe cele bazate pe dezvoltarea încrederii și a imaginii de sine;
- activități consultative pentru elevi, profesori, părinți.

11. Alte atribuții ale psihologului decât cele specificate în Regulament pot fi stipulate în actele interne ale instituției, precum și actele normative elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării;

12. Psihologul IP Colegiului de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală” prezintă semestrial/anual Directorului adjunct pe instruire și educație, Raportul de activitate al psihologului.