

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ COLEGIUL DE ARTE PLASTICE
„ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ” DIN CHIȘINĂU



APROBAT
DIRECTOR INSTITUȚIE PUBLICĂ
CAP „ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”
GUȚU VICTORIA
prin procesul verbal al Consiliului de administrație
în _____ din _____ 2025

10 septembrie

REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A
ACTIVITĂȚII DE MENTORAT AL ELEVILOR
DIN INSTIUȚIA PUBLICĂ
COLEGIUL DE ARTE PLASTICE
„ALEXANDRU PLĂMĂDEALĂ”

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la activitatea de mentorat (în continuare – *Regulament*) stabilește aspectele cu privire la activitatea de mentorat al elevilor în cadrul IP CAP „Al. Plămădeală”.

Scopul activității de mentorat rezidă în dezvoltarea continuă a competențelor profesionale și personale ale elevilor și a viitorilor specialiști, pentru asigurarea stării de bine și a progresului elevilor din anul I.

2. Mentoratul este procesul de îndrumare, ghidare, sprijinire a învățării, educării și/sau dezvoltării profesionale, desfășurat între mentor și o grupă de elevi din anul I, fiind bazat pe premisa implicării interactive a ambelor părți, a asumării obligațiilor ce le revin conform statutului deținut.

3. În sensul prezentului Regulament următoarele noțiuni semnifică:

3.1. *mentor* – elev din anul IV/ III, care întrunește trăsături de lider și posedă bunele maniere, ales din cadrul instituției IP CAP „Al. Plămădeală”;

3.2. *activitate de mentorat* – proces de îndrumare, ghidare, sprijinire a învățării între mentor și grupa mentorată;

3.3. *persoană/grupă mentorată* – elev/i anul I, care beneficiază de inserție în sistemul de învățământ în IP CAP „Al. Plămădeală”;

4. **Obiectivele activității de mentorat** sunt:

4.1. asigurarea continuității între formarea profesională inițială, formarea profesională continuă și practica educațională;

4.2. diseminarea bunelor practici și promovarea lor în sistemul educațional din IP CAP „Al. Plămădeală”;

4.3. facilitarea integrării reușite a elevilor din anul I în mediul socioprofesional;

4.4. creșterea încrederii în sine și a motivației elevilor pentru dezvoltare personală și profesională continuă;

4.5. promovarea inovației și a leadershipului printre elevi.

5. Având în vedere dezvoltarea unei culturi a încrederii, activitatea de mentorat promovează următoarele **valori**:

5.1. incluziunea;

5.2. inovația;

5.3. meritocrația;

5.4. respectul reciproc;

5.5. gândirea critică;

5.6. autonomia;

5.7. profesionalismul;

5.8. libertatea și responsabilitatea.

6. Activitatea de mentorat se bazează pe următoarele **principii**:

6.1. respectarea drepturilor, a valorilor și a demnității elevilor indiferent de apartenența de gen, etnie, naționalitate, vârstă, religie, condiție socială, abilități fizice sau intelectuale;

6.2. confidențialitate și încredere reciprocă;

6.3. consecvență și continuitate;

6.4. onestitate și integritate ;

6.5. creativitate și inovație;

6.6. asumarea responsabilității individuale.

II. ROLURI, DREPTURI, RESPONSABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE ALE MENTORILOR ȘI ALE PERSOANELOR MENTORATE

7. În procesul de organizare și de implementare a activităților de mentorat, mentorul îndeplinește următoarele roluri:

7.1. *promotor al bunelor practice din instituție* – promovează cultura instituției elevilor anului I prin informare și ghidare :

7.2. *model profesional* – reprezintă un exemplu de urmat pentru elevii anului I, prin calitatea prestației personale, prin implicarea în viața instituției, prin valorificarea practicilor reflexive și prin promovarea inovațiilor în activități;

7.3. *observator* – observă, solicită și oferă feedback, creează contextul pentru reflecții relevante, asigură confidențialitatea în cadrul relației cu grupa mentorată;

7.4. *facilitator* – demonstrează empatie și ascultare activă, încurajează succesul, performanța și încrederea în sine, facilitează accesul la resursele instituționale.

8. Mentorul are următoarele drepturi:

8.1. să utilizeze spațiul și echipamentul din instituție necesar pentru schimbul de experiență, documentarea și promovarea bunelor practici;

8.2. să beneficieze, la rândul său, de sprijin, consiliere, suport informațional pentru dezvoltarea continuă a competențelor de mentorare;

9. Mentorul are următoarele responsabilități:

9.1. promovează în instituție inovațiile și schimbările din sistemul educațional;

9.2. asigură îndrumare de specialitate;

9.3. ghidează și oferă suport pentru inserția elevilor anului I;

9.4. îndrumă și monitorizează activitatea grupei în instituție;

9.5. organizează activități relevante cu grupa pe care le coordonează cu CE și Consiliul diriginților. Consiliul de administrație din instituție;

9.6. planifică, de comun acord cu grupa mentorată, acțiuni pentru inserție;

9.7. identifică și diseminează bunele practici;

9.8. păstrează confidențialitatea conversațiilor;

9.9. sprijină persoanele/grupele mentorate;

9.10. își îmbunătățește continuu practica de mentorare și practica didactică în urma autoevaluării periodice.

9.11 colaborează cu dirigințele grupei mentorate cu CE, și echipa de administrație

10. Grupele mentorate au următoarele **drepturi**:

10.1. să solicite servicii de mentorat la nivel de instituție;

10.2. să solicite, întemeiat, schimbarea mentorului;

10.3. să utilizeze resursele instituționale necesare pentru dezvoltarea carierei profesionale.

11. Grupele mentorate au următoarele **responsabilități**:

11.1. își îmbunătățesc continuu instruirea prin participarea la activitățile de mentorat;

11.2. planifică, împreună cu mentorul, dirigințele, Consiliul diriginților, Consiliul de administrație activități extracurriculare;

11.3. păstrează confidențialitatea datelor cu caracter personal și a conversațiilor cu mentorul.

12. Competențele solicitate mentorului sunt:

12.1. *competența generală* – ghidează elevii anului I în integrarea lor în mediul școlar

12.2. *competențele specifice*:

12.2.1. aplicarea instrumentelor specifice activității de mentorat;

12.2.2. crearea mediului de încredere, motivant pentru creștere profesională;

- 12.2.3. observarea, reflecția, autorefecția;
- 12.2.4. comunicarea și conexiunea constructivă;
- 12.2.5. diseminarea bunelor practici;
- 12.2.6. implementarea activităților bazate pe nevoi;
- 12.2.7. îmbunătățirea continuă a activității de mentorat.

III. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA ACTIVITĂȚII MENTORILOR

- 13.** În cadrul programului de mentorat sunt aplicate următoarele instrumente specifice:
 - 13.1. calendarul activităților de mentorat;
 - 13.2. planuri de activitate, elaborate de comun acord cu grupa mentorată;
 - 13.3. fișe de observare a activității grupei menturate;
 - 13.4. algoritmul de documentare și de validare a bunelor practici;
- 14.** Activitatea mentorilor este evaluată de grupa mentorată prin chestionare
- 15.** Activitatea mentorilor este dirijată de către dirigintele grupei, psiholog, Consiliul diriginților, Consiliul de administrație :
 - 15.1. numărul de mentori este identificat de CE și Consiliul diriginților;
- 16.** Evaluarea programului de mentorat se realizează pe parcursul și la finele anului de către CE și Consiliul diriginților, Consiliul de administrație:
 - prin chestionare privind satisfacția persoanelor menturate, a administrației și a elevilor;