



Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Colegiul de Arte Plastice „Alexandru Plămădeală”



Curriculumul stagiului de practică

Practica de instruire

Specialitatea: 21120
Tehnologii Poligrafice

Calificarea:
Tehnician în tehnologii poligrafice

Chișinău 2023

Autor:

Nița Ion, grad didactic I, Colegiul de Arte Plastice „Al. Plămădeală”.

Aprobat de:

Consiliul artistic și de evaluare al Colegiului de Arte Plastice „Al. Plămădeală”.

Director _____
Răcilă Lilia
" 7/12 2022

Recenzenți:

1. Filip Vatavu, director – tipografia „TAICOM”, Ridgeone Grup SRL.
2. Ojog Igor, director – CARTDIDACT SRL.

Adresa Curriculumului în Internet:

<http://edu.gov.md/ro/content/curriculum-invatamintul-profesional-tehnic-postsecundar>

Cuprins

I.	Preliminarii	4
II.	Motivația, stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională	4
III.	Competențele profesionale specifice stagiului de practică	5
IV.	Administrarea stagiului de practică	5
V.	Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică	6
VI.	Sugestii metodologice	7
VII.	Sugestii de evaluare a stagiului de practică	8
VIII.	Cerințe față de locurile de practică	10
IX.	Resursele didactice recomandate elevilor	11

I. Preliminarii

Curriculumul la stagiul de practică „**Practica de instruire**”, este un document normativ obligatoriu pentru realizarea procesului de pregătire al elevilor în învățământul profesional tehnic postsecundar, la specialitatea – Tehnologii poligrafice. Stagiul are alocat 180 de ore, ce constituie 6 credite.

Scopul stagiului de practică respectiv este achiziționarea de către elevi a unui ansamblu de competențe profesionale, ce cuprind acumularea experienței profesionale, cunoștințelor practice referitoare la tehnicile și tehnologiile poligrafice . Respectiv la stagiul practic „Practica de instruire” elevii vor studia două compartimente cu următoarele conținuturi:

1. Procese poligrafice la întreprindere.

2. Design poligrafic.

În cadrul stagiului de practică, elevii își vor forma competențe complexe bazate pe conexiunea dintre cunoștințele teoretice referitoare la elaborarea produselor poligrafice și dezvoltarea experienței practice ce ține de tehnicile și tehnologiile la tipografii. De asemenea, stagiul contribuie la dezvoltarea abilităților praxiologice tipice genului de activitate creativă și artistico-plastică. Stagiul dat permite viitorilor specialiști în tehnologii poligrafice să-și lărgescă experiența profesională prin studierea diverselor tehnici de creare a produselor poligrafice: copertă, ilustrație de carte, etc.

Procesul didactic la Practica de instruire, va fi organizat în așa mod, încât elevii să aibă oportunități de a învăța prin intermediul sarcinilor propuse, a evolua, a studia și a obține experiența profesională în procesul lucrului la elaborarea produselor poligrafice. Conținuturile prevăzute sunt structurate în raport cu gradul de complexitate a tehnicilor studiate, ceea ce contribuie la însușirea tehnicilor și procedeele de elaborare a designului poligrafic.

Unitățile de curs ce în mod obligatoriu trebuie certificate până la demararea stagiului de practică „*Practica de instruire*”, sunt: Compoziție I-IV, Design grafic I-IV.

II. Motivația, utilitatea stagiului de practică pentru dezvoltarea profesională

Stagiul de practică „Practica de instruire” are ca scop consolidarea și aprofundarea cunoștințelor teoretice și deprinderilor practice acumulate în procesul de studii la discipline de specialitate, formarea competențelor și abilităților pentru elaborarea și crearea în practică a unor produse poligrafice.

În procesul practicii elevul va însuși atât etapele de elaborare a unui produs în format electronic, cât și tehnologiile și instrumentele utilizate la realizarea lui în practică. În această perioadă, elevii vor lua la bază experiența acumulată la unitățile de curs studiate, vor reuși să-și aplice laturile pragmatice ale viitoarei profesii, modali-

tățile aplicării cunoștințelor teoretice la rezolvarea sarcinilor practice, ce constituie esența activităților specifice specialității –Tehnologii poligrafice.

Rezultatele stagiului respectiv trebuie să reflecte nivelul competențelor profesionale formate în cadrul disciplinelor și modulelor studiate în anul precedent, totodată prin stagiul de practică dat sunt create oportunități de consolidare a experienței acumulate și transpunerea acesteea în lucrările practice.

Sarcinile de bază ale stagiului de practică „Practica de instruire”sunt:

- familiarizarea cu etapele de pregătire a fișierului de lucru pentru tipar;
- inițierea cu tehnicile și tehnologiile tiparului „ofset”;
- distingerea proceselor tehnologice post tipar în tipografii;
- analizarea diversității produselor pentru design poligrafic;
- realizarea în practică designul pentru un produs poligrafic.

III. Competențele profesionale specifice stagiului de practică

AS 1. Distingerea proceselor de pregătire pentru tipar în poligrafie.

AS 2. Familiarizarea cu procesele de tipar „ofset”.

AS 3. Distingerea proceselor post tipar în poligrafie.

AS 4. Distingerea diversității produselor pentru designul poligrafic.

AS 5. Implementarea etapelor de elaborare a designului pentru produse poligrafice.

IV. Administrarea stagiului de practică

	Denumirea stagiului de practică	Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitatea de evaluare	Nr. de credite
	Practica de instruire	IV	6	180	mai - iunie	Vizionare	6
1	Procese poligrafice la întreprindere.	IV	2	90	mai	Vizionare	3
2	Design poligrafic.	IV	4	90	iunie	Vizionare	3

V. Descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică

1. Procese poligrafice la întreprindere.

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
<p>AS1. Distingerea proceselor de pregătire pentru tipar în poligrafie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - pregătirea fișierului pentru tipar. - distingerea diversității tipurilor de tipar. 	<p>Produs 1.1 Fișier pregătit pentru tipar.</p> <p>Produs 1.2 Tipuri de tipar: <i>offset, laser, serigrafie</i>.</p>	<p>Prezentarea produsului 1.1</p> <p>Prezentarea produsului 1.2</p>	30 ore
<p>AS2. Familiarizarea cu procesele de tipar offset.</p> <ul style="list-style-type: none"> - familiarizarea cu măsurile de protecție a muncii la tipografie. - distingerea diversității de hârtie și carton folosit la tipografie. - distingerea procesului de pregătire a matrițelor pentru tipar <i>offset</i>. - definirea proceselor de tipar offset în una sau mai multe culori. 	<p>Produs 2.1 Fișa de instructaj cu măsuri de protecție a muncii la tipografie.</p> <p>Produs 2.2 Diversitatea de hârtie și carton folosit la tipografie.</p> <p>Produs 2.3 Procese de pregătire a matrițelor pentru tipar <i>offset</i>.</p> <p>Produs 2.4 Tehnici de tipar <i>offset</i> în una sau mai multe culori.</p>	<p>Prezentarea produsului 2.1</p> <p>Prezentarea produsului 2.2</p> <p>Prezentarea produsului 2.3</p> <p>Prezentarea produsului 2.4</p>	30 ore
<p>AS3. Distingerea proceselor post tipar în poligrafie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - familiarizarea cu tehnicile post tipar: <i>ștanțare, tăiere, copertare, biguire</i>. - distingerea termenilor și terminologiilor de specialitate. - elaborarea raportului al stagiului de practică. 	<p>Produs 3.1 tehnici post tipar: <i>ștanțare, tăiere, copertare, biguire</i>.</p> <p>Produs 3.2 termeni și terminologii de specialitate utilizați în poligrafie.</p> <p>Produs 3.3 Raportul stagiului de practică.</p>	<p>Prezentarea produsului 3.1</p> <p>Prezentarea produsului 3.2</p> <p>Prezentarea produsului 3.3</p>	30 ore
2. Design poligrafic.			

Activități / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalități de evaluare	Durata de realizare
<p>AS 4. Distingerea diversității produselor pentru designul poligrafic.</p> <p>- tipuri de produse pentru design poligrafic: copertă, ilustrație de carte, etc.</p>	<p>Produs 4.1</p> <p>- Identificarea produsului pentru design poligrafic: copertă, ilustrație de carte, etc.</p>	Prezentarea produsului 5.1	30 ore
<p>AS 5. Implementarea etapelor de elaborare a designului pentru produse poligrafice.</p> <p>- identificarea imaginilor, textului pentru produsul elaborat.</p> <p>- elaborarea conceptului grafic pentru designul poligrafic.</p> <p>- aplicarea metodelor și tehnicilor de elaborare a designului pentru produsul poligrafic.</p> <p>- elaborarea raportului al stagiului de practică.</p>	<p>Produs 5.1</p> <p>- Imaginile și textul necesar pentru elaborarea designului.</p> <p>Produs 5.2</p> <p>- Conceptul grafic pentru designul poligrafic: schițe, căutări.</p> <p>Produs 5.3</p> <p>- Metode și tehnici de elaborare a designului poligrafic.</p> <p>Produs 5.4</p> <p>Raportul stagiului de practică.</p>	<p>Prezentarea produsului 5.1</p> <p>Prezentarea produsului 5.2</p> <p>Prezentarea produsului 5.3</p> <p>Prezentarea produsului 5.4</p>	60 ore

VI. Sugestii metodologice

„Practica de instruire” se va organiza în dependență de specificul compartimentul studiat: atelierele specializate ale instituției, întreprinderi de poligrafie, tipografii, etc. Conducătorul de practică informează elevul cu prevederile legale, referitoare la sănătatea și securitatea în muncă, condițiile desfășurării stagiului de practică, monitorizează și îndrumă activitatea elevului, verifică permanent *Agenda formării profesionale*.

Raportul stagiului de practică și *Agenda formării profesionale* vor fi întocmite conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.

În raport urmează a fi reflectate în detalii toate sarcinile efectuate de elev în cadrul desfășurării stagiului de practică, de asemenea date/scheme/proceduri cu referire la tehnicile și materialele de aplicare.

Pe parcursul stagiului de practică cadrul didactic va folosi tehnologii eficiente de predare-învățare-evaluare, forme și metode de organizare a activității didactice, care

sunt adecvate stagiului dat, nivelului de pregătire și capacităților individuale ale elevilor.

Metodele recomandate pentru a fi utilizate în procesul de predare-învățare sunt: expunerea materialului teoretic, realizarea lucrărilor practice, individual sau sub conducerea cadrului didactic, exersarea practică, elaborarea exercițiilor practice individuale, studierea individuală și în grup a fondului metodic și a surselor bibliografice, analiza exemplelor de produse realizate de către elevii promoțiilor precedente, exemple realizate de către profesioniști, etc.

Stagiul de practică dat conține un șir de acțiuni/sarcini de lucru, care sunt concepute în dezvoltare conform etapelor tehnologice, de la abilități și cunoștințe inițiale spre sarcini tot mai complexe. Caracteristic domeniului de educație – Artă, sunt metodele de predare/învățare cu caracter creativ, inventiv, individualizat.

Pentru eficientizarea formării competențelor profesionale specifice, se propune reducerea activității profesorului ce predă și favorizarea profesorului ce coordonează procesul de învățare. În scopul predării centrate pe elev, sarcinile pentru stagiul de practică se vor adapta caracteristicilor personale ale elevilor (auditive, vizuale, practice), în dependență de tipul psihologic (introvertit, extravertit) și alte particularități, ce pot influența la stagiul de practică:

- individualizarea și creșterea treptată a nivelului de complexitate a sarcinilor propuse fiecărui elev în funcție de progresul acestuia;
- diferențierea sarcinilor în funcție de abilități, pentru indivizi sau pentru grupuri diferite;
- prezentarea sarcinilor în mai multe moduri: explicație teoretică, prezentarea la calculator/ proiector, exemple din fondul metodic;
- utilizarea unor metode didactice activ-participative: învățarea prin descoperire, învățarea problematizată, învățarea prin creare/invenție;
- orientarea spre finalități de învățare, la finele fiecărei etape a stagiului se va prezenta spre evaluare un produs realizat.

VII. Sugestii de evaluare a stagiului de practică

Axarea procesului de predare - învățare - evaluare pe competențe presupune efectuarea evaluării pe parcursul întregului proces de instruire. Evaluarea activității artistico - plastice a elevilor va urmări performanțele elevului în cadrul stagiului de practică la nivel de cunoștințe, abilități și atitudini. Se propun următoarele tipuri de evaluare: *evaluarea inițială*, *evaluarea continuă*, *evaluarea formativă și sumativă*. *Evaluarea inițială* va fi realizată la începutul stagiului cu scopul diagnosticării nivelului de pregătire al elevilor pentru stagiul de practică. *Evaluarea formativă* va fi realizată pe întregul parcurs al stagiului și va viza decalajul dintre progresia învățării și cerințele programei curriculare, având funcția informativă. Evaluarea formativă se va realiza prin

diverse metode tradiționale: observarea comportamentului elevului la stagiul de practică, analiza rezultatelor activității elevilor, chestionare orală, probe practice. *Evaluarea sumativă* va fi realizată la finele stagiului de practică, având funcția de constatare a nivelului atins. Perioada de timp, în care se va petrece stagiul de practică, va include activități de evaluare sumativă, în formă de vizionare, a competențelor dobândite de elevi, stabilite de proiectul didactic de lungă durată, raportul stagiului de practică și agenda formării profesionale a elevului.

În cadrul desfășurării stagiului de practică, se vor evalua atât competențele profesionale ale elevilor de însușire a limbajului artistico – plastic, cât și abilitățile practice de realizare a diverselor sarcini tehnologice. Nota finală constituie ca medie a notelor de la evaluările sumative (la sfârșitul fiecărui compartiment) și a notei de la vizionarea finală (notat de profesori, ce fac parte din Consiliul Artistic și de evaluare al instituției).

Indicatori și produse pentru măsurarea nivelului de formare a competenței profesionale specifice în cadrul Stagiului de practică:

1. Compartimentul Procese poligrafice la întreprindere.

Indicatori de competență	Procese și produse pentru măsurarea nivelului de formare a competenței
1. Distingerea proceselor de pregătire pentru tipar în poligrafie.	
<ul style="list-style-type: none"> - pregătește fișiere pentru tipar. - distige diverse tipuri de tipar. 	<ul style="list-style-type: none"> - convertirea fișierelor de lucru în format specializat: postscript, pdf. - analizarea tipurilor de tipar: ofset, laser, serigrafie, etc.
2. Familiarizarea cu procesele de tipar ofset.	
<ul style="list-style-type: none"> - analizează măsurile de protecție a muncii în tipografie. - distinge tipului și calității de hârtie/carton folosit în tipografie. - distinge procesul de pregătire a matrițelor pentru tipar ofset. - definirea proceselor de tipar ofset în una sau mai multe culori. 	<ul style="list-style-type: none"> - îndeplinirea măsurilor de protecție a muncii în tipografie. - analizarea tipuri și calității de hârtie/carton folosit în tipografie. - analizarea proceselor de pregătire a matrițelor pentru tipar ofset. - distingerea tehnicilor de tipar ofset în una sau mai multe culori.
3. Distingerea proceselor post tipar în poligrafie.	
- distinge echipamentele și tehnicile post	- analizarea echipamentelor și tehnicilor

tipar: ștanțare, tăiere, copertare, biguire. - distinge termenii și terminologiile de specialitate. - elaborează raportul al stagiului de practică.	post tipar: ștanțare, tăiere, copertare, etc. - distingerea termenilor și terminologiilor de specialitate utilizați în poligrafie. - raportul stagiului de practică.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

II. Compartimentul *Design poligrafic.*

Indicatori de competență	Procese și produse pentru măsurarea nivelului de formare a competenței
4. Distingerea diversității produselor pentru designul poligrafic.	
- analizează tipuri de produse pentru design poligrafic: copertă, ilustrație de carte, etc.	- Identificarea produsului pentru design poligrafic: copertă, ilustrație de carte, etc.
5. Implementarea etapelor de elaborare a designului pentru produse poligrafice.	
- identifică imaginile și textul pentru elaborarea designului. - elaborează conceptului grafic pentru designul produsului poligrafic: copertă, ilustrație de carte, etc. - aplică metode și tehnici de elaborare a designului pentru produsul poligrafic. - elaborează raportul stagiului de practică.	- Imaginile și textul necesar pentru elaborarea designului: copertă ilustrație de carte, etc. - Conceptul grafic pentru designul poligrafic: schițe, căutări. - Procedee de elaborare a designului pentru: copertă, ilustrație de carte, etc. - Raportul stagiului de practică.

VIII. Cerințe față de locurile de practică

Repartizarea elevilor la stagiul de practică se realizează prin ordinul directorului instituției de învățământ. Ordinul se contrasemnează de către directorul adjunct pentru instruire practică și producere, conducătorul de practică din cadrul instituției de învățământ și se aduce la cunoștință fiecărui elev contra semnătură. Atelierele unde se preconizează desfășurarea stagiului respectiv trebuie să ofere elevului condițiile și mijloacele necesare pentru realizarea de sarcini, pentru dobândirea competențelor profesionale corespunzătoare calificării și cele nominalizate în curriculumul stagiului de practică. Stagiul de practică „Practica de instruire”, se va desfășura în atelierele specializate în cadrul instituției de învățământ, întreprinderi specializate în poligrafie, tipografii.

Lista orientativă a instituțiilor și întreprinderilor cu care sunt încheiate/ se intenționează încheierea contractelor de desfășurare a stagiului de practică „Practica de instruire”:

- Tipografia „Europress”, mun. Chişinău, director – Viorel Şaganean
- Tipografia „TAICOM”, RIDGEONE GROUP SRL
- Editura CARTDIDACT SRL

IX. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1	David Dabner , „DesignGrafic. Principiile și practica designului grafic” , Enciclopedia RAO. 2005.	Biblioteca / electronic	-
2	Măriuca Radu, „O istorie a tiparului și a tipăriturilor” , Editura Univer. Transilvania, Braşov, 2002.	Biblioteca / electronic	-
3	Nagîț G., „Tehnici și metode pentru stimularea creativității” , Chişinău, Tehnica-Info, 2001.	Biblioteca / electronic	-
4	Robin Williams, „Inițiere în design. Despre fonturi culoare și așezare în pagină” , Corint, Bucureşti, 2003.	Biblioteca / electronic	-
5	Vasile POJOGA, „Termeni editoriali și poligrafici” , Chişinău, U.S.M., 1991.	Biblioteca / electronic	-
6	Феличи Джеймс, „Типографика: шрифт, верстка, дизайн” , Санкт Петербург, 2005.	Biblioteca / electronic	-
7	Кашеев Л. Б, „Основы компьютерной графики: Учебное пособие” , Москва, 2011.	Biblioteca / electronic	-